关于西安工程大学学生干部公开竞聘通知

各学院团总支、各学生组织:

为选拔一支政治坚定、作风过硬、素质全面的学生干部队伍，更好地完成两校区各学生组织的工作，校团委决定将于2013年6月下旬——2013年7月初，对本学年各校级组织的学生干部岗位进行公开竞聘工作。现将本次竞聘的相关信息公布如下：

一、聘任对象：

1、我校在册2011级、2012级学生均可参加；

2、主席团主要面向2011级学生，要求具备两年以上相关学生工作经验；

3、各部部长主要面向2012级学生，有一年相关学生活动组织策划经验者优先。

二、学生干部竞聘的基本要求：

1、有较强的工作能力和组织能力，具有开拓创新意识，思维活跃；热爱学生工作，有强烈的工作责任心和奉献精神，能真正为同学办实事；

2、学习成绩良好，自入学以来累计补考科目不超过三科，一学年内挂科不超过两科。能够做到学习工作两不误；

3、群众威信高，在同学中享有良好声誉，能够代表广大同学利益，反映广大同学心声；

4、无任何违法违纪记录；

5、具备相应岗位要求的其他条件。

三、竞聘流程

1、报名阶段

有竞聘意愿的同学，请在校团委文件专区下载《西安工程大学2013年学生干部竞聘申请表》，按要求填写并按规定时间将纸质版上交校团

委。

上交时间：

临潼校区：6月21日16:30之前上交至临潼校区大学生活动中心二楼205室。

金花校区：6月21日12:00-13:30上交至金花校区大学生活动中心五楼学生会办公室。

2、资格审查阶段

校团委将对申请者的材料进行资格审核，经过审核确定参加竞选人员名单并公示，同时于6月23日18:00前通知答辩时间及地点。（过时未收到短信的报名者即预评未通过）

3、公开答辩阶段

由公开竞聘小组担分别任本次公开答辩的评委，答辩环节竞选人员先进行5分钟竞选陈述，稍后回答评委提出的问题，最后由评委投票确定拟聘任人员名单。

4、公示阶段

校团委将根据答辩和考察情况，研究决定聘任人员名单，并按规定在两个校区进行公示。

注：在竞聘过程中若发现有弄虚作假者将取消其评选资格，并视情况予以处分。

附件：《各校级组织竞聘岗位》

校团委

2013年6月17日

各校级组织竞聘岗位

一、临潼校区岗位设置：

校团委：（1）主席团：副部长（4名），组织部、办公室、宣传部、研究室，共四个部门

（2）部长（正、副）：组织部包括团务工作组、考评工作组，办公室包括资料组、文秘组、物资组，宣传部包括宣教组、编辑组、影像组、网络组，研究室两个组，每个组设置1名组长,共11名组长

校学生会：（1）主席团：学生会主席（1名）、副主席（2名）

（2）部长（正、副）：礼仪部、秘书部、权益部、青总队、体育部、外联部、文化部、宣传部，共八个部门。每个部门设正部长1名，副部长2名

大学生科技协会：（1）主席团：科协主席（1名）、副主席（3名）

（2）部长（正、副）：科技竞赛部、秘书部、科技信息部、外联部、宣传部、科技实践部，共六个部门。每个部门设正部长1名，副部长2名

校社团联合会：（1）主席团：社联主席（1 名）、副主席（2 名）

（2）部长（正、副）：办公室、理事会、外联部、宣传部、新闻中　心、艺术中心等 6 个部门。每个部门设正部长 1 名，副部长 2 名。

大学生艺术团：（1）主席团：团长（1 名）、副团长（2 名）

（2）部长（正、副）：办公室、宣传部、策划外联部、器乐部、民乐部、声乐部、表演部、主持礼仪部，共八个部门。每个部门设正部长1名，副部长2名

二、金花校区岗位设置：

校团委：（1）主席团：副部长（4名），组织部、办公室、宣传部、研究室，共四个部门

(2）部长（正、副）：组织部包括团务工作组、考评工作组，办公室包括办公室、秘书组、物资组，宣传部包括宣教组、编辑组，研究室两个组，每个组设置1名组长，共9名组长

校学生会：（1）主席团：学生会常务副主席（1名）、副主席（2名）

（2）部长（正、副）：礼仪部、秘书部、权益部、青总队、体育部、外联部、文化部、宣传部，共八个部门，每个部门设正部长1名，副部长2名

校大学生科技协会：（1）主席团　常务副主席（1名）、副主席（3名）

（2）部长（正、副）：科技竞赛部、秘书部、科技信息部、外联部、宣传部、科技实践部，共六个部门,每个部门设正部长1名，副部长1名

校社团联合会：（1）主席团：社联常务副主席（1 名）、副主席（2 名）

（2）部长（正、副）：办公室、理事会、外联部、宣传部、新闻中心、艺术中心等 6 个部门。每个部门设正部长 1 名，副部长 2 名。

大学生艺术团：（1）主席团：常务副团长（1名）、副团长（1名）

（2）部长（正、副）：办公室、策宣部、主持部、声乐部、表演部，共五个部门，每个部门设正部长1名，副部长1名

注：所有招聘岗位任期均为一年，2013年9月至2014年9月

西安工程大学2013年学生干部竞聘申报表

<table>
<tr><td>姓　名</td><td></td><td>性　别</td><td></td><td>民　族</td><td></td><td rowspan="3">照片
1寸</td></tr>
<tr><td>学　号</td><td></td><td>专　业</td><td></td><td>出生日期</td><td></td></tr>
<tr><td>政治面貌</td><td colspan="2"></td><td>联系方式</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>现任职务</td><td colspan="2"></td><td>竞聘部门及职务</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>特　长</td><td colspan="2"></td><td>是否服从职务调配</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="7">工作简历（含大学前）</td></tr>
<tr><td colspan="7">大学奖/惩情况</td></tr>
<tr><td colspan="7">对自荐职务的工作构想</td></tr>
<tr><td colspan="7">组织推荐人意见(可选)
推荐人身份：　　姓名：</td></tr>
<tr><td colspan="7">学院推荐意见（可选）
学院公章
年　月　日</td></tr>
</table>

注：1、认真填写各项信息，工作简历以上栏位必需填写。

2、每张报名表需附报名者自荐书一份，要求字数不少于500字，打印版。

3、填写完成后，于2013年6月21日规定时间之前上交申请表，过时不予以单独收取。